

TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS-Res.Min.484/05							
CICLO LECTIVO 2026							
2° AÑO							
Horario			LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8	a	9		Inglés II LARROCA, I.	Documentos de Imagen y Sonido II VACANTE		
9	a	10		Inglés II LARROCA, I.	Documentos de Imagen y Sonido II VACANTE		
10	a	11	Producción Documental de las Instituciones II Giles, F. - DE LUCCA, C.	Paleografía y Diplomática CIMINO, C.	Conservación II GARCÍA MARTÍN, F.		
11	a	12	Producción Documental de las Instituciones II Giles, F. - DE LUCCA, C.	Paleografía y Diplomática CIMINO, C.	Conservación II GARCÍA MARTÍN, F.		
12	a	13					
13	a	14	(*)	Francés I GHIRIMOLDI, E.	Práctica Profesional I MACEIRA, V.		
14	a	15	(*)	Metodología de la Investigación ESQUIVEL, J.	Práctica Profesional I MACEIRA, V.		
15	a	16	Archiveconomía BUSTOS CRESPI, G.	Metodología de la Investigación ESQUIVEL, J.	Práctica Profesional I MACEIRA, V.		
16	a	17	Archiveconomía BUSTOS CRESPI, G.	Normalización MACEIRA, V.			
17	a	18	Estadística RAÑIL, N.	Normalización MACEIRA, V.			