

# INSCRIPCIÓN PARA EXÁMENES

## "Tecnatura Superior en Administración de Documentos y Archivos"

**APELLIDO y Nombres:** .....

<b>Documento</b>	TIPO	NÚMERO	

**Turno de Examen:**

<input type="checkbox"/>	febrero-marzo
<input type="checkbox"/>	agosto
<input type="checkbox"/>	noviembre / diciembre

### Materias a rendir:

<b>1° Año</b>			
	1° llamado	2° llamado	
1)			<b>Inglés I</b>
2)			<b>Tecnología de la Información</b>
3)			<b>Archivística General</b>
4)			<b>Documentos de Imagen y Sonido I</b>
5)			<b>Ordenación y Clasificación</b>
6)			<b>Conservación I</b>
7)			<b>Teoría de la Cultura</b>
8)			<b>Producción Documental de las Instituciones I</b>
<b>2° Año</b>			
	1° llamado	2° llamado	
9)			<b>Inglés II</b> (Correlativa: Inglés I)
10)			<b>Metodología de la Investigación</b>
11)			<b>Francés I</b>
12)			<b>Estadística</b>
13)			<b>Paleografía y Diplomática</b> (Correlativa: Producción Documental de las Instituciones I)
14)			<b>Normalización</b> (Correlativas: Archivística General / Ordenación y Clasificación)
15)			<b>Documentos de Imagen y Sonido II</b> (Correlativa: Documentos de Imagen y Sonido I)
16)			<b>Archiveconomía</b> (Correlativa: Archivística General)
17)			<b>Conservación II</b> (Correlativa: Conservación I)
18)			<b>Producción Documental de las Instituciones II</b> (Correlativa: Producción Documental de las Instituciones I)
19)			<b>Práctica Profesional I</b> ( Correlativa: Todos los espacios de 1° año )
<b>3° Año</b>			
	1° llamado	2° llamado	
20)			<b>Francés II</b> (Correlativa: Francés I)
21)			<b>Selección Documental</b> (Correlativa: Normalización)
22)			<b>Semiótica de la Imagen</b> (Correlativa: Documentos de Imagen y Sonido I)
23)			<b>Reprografía</b>
24)			<b>Planificación y Legislación Archivística</b>
25)			<b>Teoría de la Información</b>
26)			<b>Práctica Profesional II</b> ((Correlativa: Todos los espacios de 2° año)
27)			<b>Espacio de Definición Institucional</b>

.....  
Lugar y fecha:

.....  
Firma del alumno o responsable

**Marcar con una "X" el casillero correspondiente. En el caso de haber 2 turnos en el mismo llamado, sólo se podrán a notar en un único turno por materia y deberán colocar en el casillero el número 1 ó 2 según rindan en el primero o en el segundo turno.**

**Sólo se podrá anotar en las materias cuya cursada y correlativa estén aprobadas.**