

INSCRIPCIÓN PARA EXÁMENES

"BIBLIOTECARIO (Res. Min. 6161/04)

APELLIDO y Nombres:

				X	
Documento	TIPO	NUMERO	Modalidad	Res	No Res
					Legajo Número

Turno de Examen:	<input type="checkbox"/>	marzo	<input type="checkbox"/>	septiembre (última materia)
	<input type="checkbox"/>	mayo (última materia)	<input type="checkbox"/>	noviembre / diciembre
	<input type="checkbox"/>	agosto		

Materias a rendir:

1° Año

- | | |
|----|--|
| 1) | Inglés I |
| 2) | Tecnologías de la Información |
| 3) | Gestión y Administración de Unidades de Información I |
| 4) | Descripción Documental I |
| 5) | Análisis Documental I |
| 6) | Fuentes y Servicios de Información I |
| 7) | Introducción a la Bibliotecología y a las Ciencias de la Información |
| 8) | Historia de los Procesos Socio- Culturales |

2° Año

- | | |
|-----|---|
| 9) | Inglés II <i>Correlativa: Inglés I</i> |
| 10) | Metodología de la Investigación |
| 11) | Literatura Universal <i>Correlativa: Historia de los Procesos Socio-Culturales</i> |
| 12) | Descripción Documental II <i>Correlativas: Análisis Documental I y Descripción Documental I</i> |
| 13) | Gestión y Administración de Unidades de Información II <i>Correlativas: Gestión y Administración de Unidades de Información I</i> |
| 14) | Análisis Documental II <i>Correlativas: Análisis Documental I y Descripción Documental I</i> |
| 15) | Fuentes y Servicios de Información II <i>Correlativa: Fuentes y Servicios de Información I</i> |
| 16) | Tecnologías de la Información y de la Comunicación I <i>Correlativa: Tecnologías de la Información</i> |
| 17) | Práctica Profesional I <i>Correlativas: Todos los Espacios Curriculares de 1° año</i> |

3° Año

- | | |
|-----|--|
| 18) | Formación de Usuarios <i>Correlativas: Metodología de la Investigación, Gestión y Administración de Unidades de Información II y Fuentes y Servicios de Información II</i> |
| 19) | Descripción Documental III <i>Correlativas: Análisis Documental II, Descripción Documental II y Práctica Profesional I</i> |
| 20) | Diseño de Proyectos <i>Correlativas: Metodología de la Investigación y Gestión y Administración de Unidades de Información II</i> |
| 21) | Análisis Documental III <i>Correlativas: Análisis Documental II, Descripción Documental II y Práctica Profesional I</i> |
| 22) | Desarrollo de Colecciones <i>Correlativas: Metodología de la Investigación, Gestión y Administración de Unidades de Información II y Fuentes y Servicios de Información II</i> |
| 23) | Tecnologías de la Información y de la Comunicación II <i>Correlativa: Tecnologías de la Información y de la Comunicación I</i> |
| 24) | Práctica Profesional II <i>Correlativas: Todos los Espacios Curriculares de 2° año</i> |
| 25) | Espacio de Definición Institucional |

.....
Lugar y fecha:

.....
Firma del alumno o responsable

Marcar con una "X" el casillero correspondiente. En el caso de haber 2 llamados en el mismo turno, sólo se podrán anotar en un único llamado por materia y deberán colocar en el casillero el número 1 ó 2 según rindan en el primero o en el segundo llamado.

Sólo se podrán anotar en las materias cuya cursada y correlativa estén aprobadas.